

FORMULIR PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI

W3-A/_____/KP.05.2/III/2023

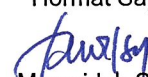
I. DATA PEGAWAI			
Nama	Mursyidah S.AP.	NIP	199306122019032013
Jabatan	Analisis Kepegawaian Pertama	Masa Kerja	4 tahun, 0 bulan
Unit Kerja	Pengadilan Tinggi Agama Padang		


II. JENIS CUTI YANG DIAMBIL**			
1. Cuti Tahunan	<input checked="" type="checkbox"/>	2. Cuti Besar	<input type="checkbox"/>
3. Cuti Sakit	<input type="checkbox"/>	4. Cuti Melahirkan	<input type="checkbox"/>
5. Cuti Karena Alasan Penting	<input type="checkbox"/>	6. Cuti di Luar Tanggungan Negara	<input type="checkbox"/>

III. ALASAN CUTI
Keperluan Keluarga .

IV. LAMANYA CUTI					
Selama	3 Hari	Mulai Tanggal	26-04-2023	s/d	28-04-2023

V. CATATAN CUTI***					
1. Cuti Tahunan		2. Cuti Besar		0	
Tahun	Sisa	Keterangan		3. Cuti Sakit	
N-2	0			0	
N-1	6			4. Cuti Melahirkan	
N	12			0	
				5. Cuti Karena Alasan Penting	
				0	
				6. Cuti Diluar Tanggungan Negara	
				0	

VI. ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI	
Padang	Telepon 082283243352
Hormat Saya,  Mursyidah S.AP. NIP. 199306122019032013	

VII. PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG**			
Disetujui	Perubahan****	Ditangguhkan****	Tidak Disetujui****
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			 Rifka Hidayat S.H. NIP. 198503212006041004

VIII. KEPUTUSAN PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERIKAN CUTI**			
Disetujui	Perubahan****	Ditangguhkan****	Tidak Disetujui****
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			Drs. H. Maharnis S.H., M.H. NIP. 195606231979031006

Catatan

* Coret yang tidak perlu

** Pilih salah satu dengan memberi tanda centang (V)

*** Diisi oleh pejabat yang menangani bidang kepegawaian sebelum PNS mengajukan cuti

**** Diberi tanda centang dan alasannya

N Cuti tahun berjalan

N-1 Sisa cuti 1 tahun sebelumnya

N-2 Sisa cuti 2 tahun sebelumnya