

FORMULIR PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI

W3-A/_____/KP.05.2/IV/2022

I. DATA PEGAWAI

Nama	Millia Sufia S.E., S.H., M.M.	NIP	198410142009042002
Jabatan	Kepala Sub Bagian Keuangan Dan Pelaporan	Masa Kerja	12 tahun, 9 bulan
Unit Kerja	Pengadilan Tinggi Agama Padang		

II. JENIS CUTI YANG DIAMBIL**

1. Cuti Tahunan	✓	2. Cuti Besar	
3. Cuti Sakit		4. Cuti Melahirkan	
5. Cuti Karena Alasan Penting		6. Cuti di Luar Tanggungan Negara	

III. ALASAN CUTI

Keperluan Keluarga

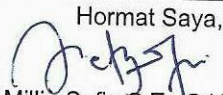
IV. LAMANYA CUTI

Selama	2 Hari	Mulai Tanggal	22-04-2022	s/d	25-04-2022
--------	--------	---------------	------------	-----	------------

V. CATATAN CUTI***

1. Cuti Tahunan			2. Cuti Besar		0
Tahun	Sisa	Keterangan	3. Cuti Sakit	4. Cuti Melahirkan	0
N-2	0		5. Cuti Karena Alasan Penting	6. Cuti Diluar Tanggungan Negara	0
N-1	0				0
N	11				0

VI. ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI

Padang	Telepon	08119841410
Hormat Saya,  Millia Sufia S.E., S.H., M.M. NIP. 198410142009042002		

VII. PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG**

Disetujui	Perubahan****	Ditangguhkan****	Tidak Disetujui****
Mukhlis S.H. NIP. 197302242003121002			

VIII. VIII. KEPUTUSAN PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERIKAN CUTI**

Disetujui	Perubahan****	Ditangguhkan****	Tidak Disetujui****
Drs. H. Zein Ahsan M.H. NIP. 195508261982031004			

Catatan

- * Coret yang tidak perlu
- ** Pilih salah satu dengan memberi tanda centang (V)
- *** Diisi oleh pejabat yang menangani bidang kepegawaian sebelum PNS mengajukan cuti
- **** Diberi tanda centang dan alasannya
- N Cuti tahun berjalan
- N-1 Sisa cuti 1 tahun sebelumnya
- N-2 Sisa cuti 2 tahun sebelumnya