

FORMULIR PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI

W3-A/_____/KP.05.2/IV/2023


I. DATA PEGAWAI			
Nama	Fitrya Rafani S.Kom.	NIP	198905022015032002
Jabatan	Bendahara Tingkat Banding'Eselon I	Masa Kerja	8 tahun, 2 bulan
Unit Kerja	Pengadilan Tinggi Agama Padang		

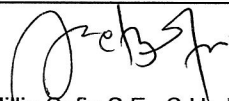
II. JENIS CUTI YANG DIAMBIL**			
1. Cuti Tahunan	<input checked="" type="checkbox"/>	2. Cuti Besar	
3. Cuti Sakit		4. Cuti Melahirkan	
5. Cuti Karena Alasan Penting		6. Cuti di Luar Tanggungan Negara	

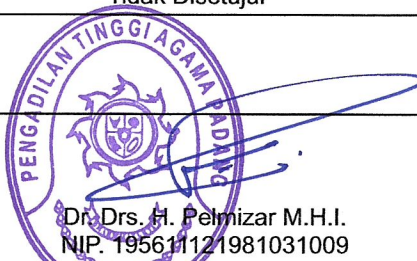
III. ALASAN CUTI
Keperluan Keluarga

IV. LAMANYA CUTI					
Selama	1 Hari	Mulai Tanggal	05-05-2023	s/d	05-05-2023

V. CATATAN CUTI***					
1. Cuti Tahunan		2. Cuti Besar		0	
Tahun	Sisa	Keterangan	3. Cuti Sakit	0	
N-2	0		4. Cuti Melahirkan	0	
N-1	12		5. Cuti Karena Alasan Penting	0	
N	12		6. Cuti Diluar Tanggungan Negara	0	

VI. ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI	
Padang	Telepon 082388611152
Hormat Saya,  Fitrya Rafani S.Kom. NIP. 198905022015032002	

VII. PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG**			
Disetujui	Perubahan****	Ditangguhkan****	Tidak Disetujui****
<input checked="" type="checkbox"/>			
 Milia Sufia S.E., S.H., M.M. NIP. 198410142009042002			

VIII. KEPUTUSAN PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERIKAN CUTI**			
Disetujui	Perubahan****	Ditangguhkan****	Tidak Disetujui****
<input checked="" type="checkbox"/> 3/5 24			
 Dr. Drs. H. Felmizar M.H.I. NIP. 195611121981031009			

Catatan

* Coret yang tidak perlu

** Pilih salah satu dengan memberi tanda centang (V)

*** Diisi oleh pejabat yang menangani bidang kepegawaian sebelum PNS mengajukan cuti

**** Diberi tanda centang dan alasannya

N Cuti tahun berjalan

N-1 Sisa cuti 1 tahun sebelumnya

N-2 Sisa cuti 2 tahun sebelumnya