

FORMULIR PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI

W3-A/_____/KP.05.2/V/2023

I. DATA PEGAWAI			
Nama	H. Idris Latif S.H., M.H.	NIP	196404101993031002
Jabatan	Sekretaris Tingkat Banding Tipe B	Masa Kerja	30 tahun, 2 bulan
Unit Kerja	Pengadilan Tinggi Agama Padang		

II. JENIS CUTI YANG DIAMBIL **			
1. Cuti Tahunan	<input checked="" type="checkbox"/>	2. Cuti Besar	
3. Cuti Sakit		4. Cuti Melahirkan	
5. Cuti Karena Alasan Penting		6. Cuti di Luar Tanggungan Negara	

III. ALASAN CUTI
Keperluan Keluarga

IV. LAMANYA CUTI					
Selama	1 Hari	Mulai Tanggal	19-05-2023	s/d	19-05-2023

V. CATATAN CUTI***						
1. Cuti Tahunan		2. Cuti Besar		0		
Tahun	Sisa	Keterangan		3. Cuti Sakit		0
N-2	0			4. Cuti Melahirkan		0
N-1	3			5. Cuti Karena Alasan Penting		0
N	12			6. Cuti Diluar Tanggungan Negara		0

VI. ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI		
Padang	Telepon	085381870445
Desa Simpaleh Kecamatan Simpaleh Kec 1000 Salak Kab. Dharmasraya		Horat Saya, H. Idris Latif S.H., M.H. NIP. 196404101993031002

VII. PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG**			
Disetujui	Perubahan****	Ditangguhkan****	Tidak Disetujui****
			Dr. Drs. H. Pelmizar M.H.I. NIP. 19561121981031009

VIII. KEPUTUSAN PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERIKAN CUTI**			
Disetujui	Perubahan****	Ditangguhkan****	Tidak Disetujui****
			Dr. Drs. H. Pelmizar M.H.I. NIP. 19561121981031009

Catatan

* Coret yang tidak perlu

** Pilih salah satu dengan memberi tanda centang (V)

*** Diisi oleh pejabat yang menangani bidang kepegawaian sebelum PNS mengajukan cuti

**** Diberi tanda centang dan alasannya

N Cuti tahun berjalan

N-1 Sisa cuti 1 tahun sebelumnya

N-2 Sisa cuti 2 tahun sebelumnya