

No.....
Padang,

Kepada,
Yth. Pimpinan PT. Bank Syariah Indonesia, Tbk
Branch Office Padang
Jl. Imam Bonjol No.17 Kel. Belakang Pondok
Kota Padang – 25133, Sumatera Barat

U.p. : Yth. Bapak Bambang Frasetia, *Branch Manager*

**Perihal : PEMINDAHAN PAYROLL GAJI, UANG MAKAN, SERTA TUNJANGAN KINERJA/
SERTIFIKASI PEGAWAI AN.**

Assalaamu'alaikum Wr Wb

Semoga Ibu beserta seluruh staff senantiasa dalam keadaan sehat wal'afiat dan mendapat taufik serta hidayah dari Allah SWT

Melalui surat ini kami menyampaikan terdapat orang pegawai dari yang mengajukan pembiayaan mitraguna payroll kepada Bank Syariah Indonesia, sehubungan dengan SP2D *payroll* gaji, uang makan dan tunjangan kinerja/ sertifikasi belum terbit, maka melalui surat ini kami menyampaikan menjamin pemindahan *payroll* gaji, uang makan dan remunerasi pegawai yang mengajukan pembiayaan mitraguna *payroll* ke BSI KC Padang Imam Bonjol, dengan rincian sebagai berikut :

- 1) a. Bendahara akan input SPM/SP2D diaplikasi SPAN/ system sesuai ketentuan Kementerian Keuangan di bulan berjalan atau sama dengan bulan pencairan sebelum tanggal 15 dan.
b. *Payroll* akan pindah maksimal 1 bulan setelah pencairan jika penginputan SPM/SP2D dengan kondisi poin 1.a.
c. Bendahara akan input permohonan SPM/SP2D diaplikasi SPAN/sistem sesuai ketentuan Kementerian Keuangan awal bulan depan setelah pencairan jika pencairan diatas 15 dan.
d. *Payroll* akan pindah maksimal 2 bulan setelah pencairan jika penginputan SPM/SP2D dengan kondisi point 1.c.
- 2) Dilakukan blokir minimal 2 kali angsuran di luar blokir otomatis 1 kali angsuran pada rekening pencairan dan pendebitan angsuran yaitu rekening *payroll* nasabah. Waktu blokir 2 kali angsuran di luar blokir 1 kali angsuran adalah mulai saat pencairan hingga 2 bulan setelah pencairan atau saat *payroll* gaji setelah efektif di BSI.

Wassalaamu'alaikum Wr Wb

(.....)
Kuasa Pengguna Anggaran

(.....)
Bendahara Pengeluaran

(.....)
Nasabah