

FORMULIR PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI

W3-A/_____/KP.05.2/III/2022

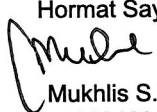
| I. DATA PEGAWAI | | | |
|-----------------|---------------------------------|------------|--------------------|
| Nama | Mukhlis S.H. | NIP | 197302242003121002 |
| Jabatan | Kepala Bagian Umum Dan Keuangan | Masa Kerja | 18 tahun, 3 bulan |
| Unit Kerja | Pengadilan Tinggi Agama Padang | | |


| II. JENIS CUTI YANG DIAMBIL** | | | |
|-------------------------------|---|-----------------------------------|--|
| 1. Cuti Tahunan | | 2. Cuti Besar | |
| 3. Cuti Sakit | ✓ | 4. Cuti Melahirkan | |
| 5. Cuti Karena Alasan Penting | | 6. Cuti di Luar Tanggungan Negara | |

| III. ALASAN CUTI |
|------------------------|
| Kontrol ke rumah sakit |

| IV. LAMANYA CUTI | | | | | |
|------------------|--------|---------------|------------|-----|------------|
| Selama | 1 Hari | Mulai Tanggal | 09-03-2022 | s/d | 09-03-2022 |

| V. CATATAN CUTI*** | | | | | | |
|--------------------|------|---------------|--|----------------------------------|--|---|
| 1. Cuti Tahunan | | 2. Cuti Besar | | 0 | | |
| Tahun | Sisa | Keterangan | | 3. Cuti Sakit | | 0 |
| N-2 | 0 | | | 4. Cuti Melahirkan | | 0 |
| N-1 | 11 | | | 5. Cuti Karena Alasan Penting | | 0 |
| N | 12 | | | 6. Cuti Diluar Tanggungan Negara | | 0 |

| VI. ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI | |
|--|---------------------|
| Padang | Telepon 08239186667 |
| Hormat Saya,  Mukhlis S.H. NIP. 197302242003121002 | |

| VII. PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG** | | | |
|-------------------------------------|---------------|------------------|--|
| Disetujui | Perubahan**** | Ditangguhkan**** | Tidak Disetujui**** |
| ✓ | | | |
| | | |  H. IDRIS LATIF, S.H., M.H. NIP. 196404101993031002 |

| VIII. KEPUTUSAN PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERIKAN CUTI** | | | |
|--|---------------|------------------|--|
| Disetujui | Perubahan**** | Ditangguhkan**** | Tidak Disetujui**** |
| | | | |
| | | | Drs. H. Zein Ahsan M.H. NIP. 195508261982031004 |

Catatan

- * Coret yang tidak perlu
 - ** Pilih salah satu dengan memberi tanda centang (V)
 - *** Diisi oleh pejabat yang menangani bidang kepegawaian sebelum PNS mengajukan cuti
 - **** Diberi tanda centang dan alasannya
- N Cuti tahun berjalan
N-1 Sisa cuti 1 tahun sebelumnya
N-2 Sisa cuti 2 tahun sebelumnya